

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Генеральный директор**  
**Е. В. Маслов**



**Приказ № 11-пд от «26» марта 2025г.**  
**Ввод в действие с «31» марта 2025г.**

## **Антикоррупционная политика** **ООО «Форк ИТ»**

Москва  
2025

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Термины, определения и сокращения .....	3
3. Цели, меры, задачи и принципы антикоррупционной политики .....	5
4. Меры предупреждения коррупции .....	6
5. Основные направления противодействия коррупции .....	7
6. Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции .....	7
7. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....	8
8. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.....	9
9. Сотрудничество с правоохранительными органами .....	10
10. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции.....	10
11. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики .....	11
12. Принятие, анализ применения и пересмотр антикоррупционной политики .....	11

## 1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика ООО «Форк ИТ» (далее – «Антикоррупционная политика», «Политика») является основополагающим документом ООО «Форк ИТ» в области противодействия коррупции и содержит комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации» и международно-правовыми Актами, направленными на борьбу с коррупцией.

1.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность ООО «Форк ИТ» высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации на должном уровне.

1.3. Политика размещается на корпоративном сайте ООО «Форк ИТ» в сети Интернет. ООО «Форк ИТ» открыто заявляет о неприятии нечестных и противозаконных способов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики и предупреждения коррупции, рекомендованные международным и российским законодательством.

1.4. Настоящая Политика обязательна для соблюдения всеми работниками ООО «Форк ИТ».

## 2. Термины, определения и сокращения

**Антикоррупционная политика** – единый основополагающий документ, содержащий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ООО «Форк ИТ».

**Коррупция (в коммерческих организациях)** – дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам предприятия в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Коррупционное правонарушение** – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая административная ответственность.

**Незаконное вознаграждение от имени юридического лица** – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему или его аффилированным лицам услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом,

выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действие (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением.

**Предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними локальными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Противодействие коррупции** - деятельность организаций в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ООО «Форк ИТ» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – дача/получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему или его аффилированным лицам услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему или его аффилированным лицам услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Злоупотребление полномочиями** - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

### **3. Цели, меры, задачи и принципы антикоррупционной политики**

3.1. Антикоррупционная политика разработана с целью формирования единого подхода к реализации требований Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», касающихся деятельности по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции.

3.2. В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации» основными мерами по предупреждению и противодействию коррупции являются:

- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы персонала;
- принятие Кодекса корпоративной этики;
- предотвращение конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3.3. Задачи антикоррупционной политики:

- совершенствование нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции в ООО «Форк ИТ» и взаимодействия с государственными органами, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции;
- предупреждение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение ответственности за коррупционные и иные правонарушения;
- формирование у контрагентов, членов органов управления и контроля, а также у работников единообразного понимания позиции ООО «Форк ИТ» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения в коррупционную деятельность работников ООО «Форк ИТ» в коррупционную деятельность;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

3.4. Принципы Антикоррупционной политики:

- соответствие Антикоррупционной политики действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам;
- неприятие коррупции в любых формах и проявлениях, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, политическими партиями, работниками ООО «Форк ИТ» и иными лицами;

- личный пример руководства при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
- вовлеченность работников: информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации декларируемых в настоящей Антикоррупционной политике антикоррупционных стандартов и процедур;
- эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- ответственность и неотвратимость наказания: неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию Антикоррупционной политики;
- открытость ведения бизнеса: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ООО «Форк ИТ» антикоррупционных стандартов ведения бизнеса;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения.

#### **4. Меры предупреждения коррупции**

Предупреждение коррупции в ООО «Форк ИТ» осуществляется путем:

- 4.1. проведения в ООО «Форк ИТ» единой Антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:
  - утверждение и применение настоящей Политики;
  - ознакомление с настоящей Политикой всех работников ООО «Форк ИТ» и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению норм Политики;
  - ведение деловых отношений в добросовестной и честной манере.
- 4.2. ведения достоверного и полного учета фактов хозяйственной деятельности.
- 4.3. предъявления соответствующих требований к руководству ООО «Форк ИТ» и кандидатам на руководящие должности.
- 4.4. проверки на предмет соблюдения в ООО «Форк ИТ» антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
- 4.5. информирование участников закупки/контрагентов о программах и стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.
- 4.6. в рамках проведения проверки участников закупки/контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также исполнительных органов, оценки уровня их благонадёжности и добросовестности.
- 4.7. ООО «Форк ИТ» отказывается от стимулирования работников контрагентов какими-либо способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу компании, в том числе путем

предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в его интересах работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами.

## **5. Основные направления противодействия коррупции**

Основными направлениями деятельности ООО «Форк ИТ» по противодействию коррупции являются:

5.1. проведение единой политики ООО «Форк ИТ» в области противодействия коррупции.

5.2. взаимодействие ООО «Форк ИТ» по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

5.3. обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции.

5.4. принятие мер, направленных на привлечение работников ООО «Форк ИТ» к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению.

5.5. совершенствование порядка использования имущества и ресурсов ООО «Форк ИТ».

## **6. Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции**

За профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции в ООО «Форк ИТ» ответственны:

– Генеральный директор, структурное подразделение или должностное лицо ответственное за противодействие коррупции.

6.1. Генеральный директор:

– утверждает Антикоррупционную политику и внутренние документы компании, направленные на реализацию принципов и требований Политики;

– назначает структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, в том числе за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

– в соответствии с компетенцией и задачами структурных подразделений распределяет выполнение соответствующих функций и мероприятий, направленных на противодействие коррупции в компании.

6.2. Структурное подразделение, ответственное за правовое сопровождение деятельности юридического лица:

– осуществляет мониторинг действующего российского антикоррупционного законодательства, в области противодействия коррупции, и отслеживает вносимые в него изменения;

– осуществляет правовую оценку ситуации при возникновении конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов;

– оказывает методическую помощь в реализации мероприятий по противодействию и профилактике коррупции, правовое просвещение работников;

– участвует в подготовке материалов о коррупционных правонарушениях для передачи в правоохранительные органы.

6.3. Структурное подразделение, ответственное за управление персоналом:

- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции, рекомендованные структурными подразделениями, ответственными за противодействие коррупции, индивидуальное консультирование работников;

6.4. Структурное подразделение, ответственное за внутренний аудит:

- осуществляет независимую и объективную оценку эффективности процесса управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции, разрабатывает рекомендации по повышению его надежности и эффективности и представляет результаты оценки генеральному директору;

6.5. Структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за обеспечение корпоративной безопасности:

- накапливает, обобщает и анализирует информацию об антикоррупционной деятельности в ООО «Форк ИТ» и осуществляет общую координацию этой деятельности;

- осуществляет проверку сведений, содержащихся в уведомлении работников ООО «Форк ИТ» о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- обеспечивает взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ООО «Форк ИТ».

## **7. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

7.1. Рассмотрение сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов для принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ООО «Форк ИТ» осуществляется Комиссией по урегулированию конфликта интересов.

7.2. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

7.2.1 обязательность раскрытия сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

7.2.2 раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

7.2.3 разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

7.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для ООО «Форк ИТ» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы Комиссия может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

7.3.1 ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;



- 7.3.2 добровольный отказ работника ООО «Форк ИТ» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- 7.3.3 пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- 7.3.4 перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- 7.3.5 отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ООО «Форк ИТ»;
- 7.3.6 увольнение работника из ООО «Форк ИТ» по его инициативе.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности руководства ООО «Форк ИТ» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.4. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ООО «Форк ИТ».

7.5. Устанавливаются следующие обязанности работников ООО «Форк ИТ» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- 7.5.1 при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ООО «Форк ИТ» – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- 7.5.2 избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 7.5.3 раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- 7.5.4 содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;
- 7.5.5 соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения.

## **8. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

8.1. Антикоррупционная политика распространяет свое действие на всех работников ООО «Форк ИТ» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может распространяться и на других физических и (или) юридических лиц, с которыми ООО «Форк ИТ» вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также могут быть закреплены в договорах, заключаемых ООО «Форк ИТ» с контрагентами.

8.2. Для работников ООО «Форм ИТ» устанавливаются следующие обязанности по предупреждению и противодействию коррупции:

- 8.2.1 воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ООО «Форк ИТ»;

- 8.2.2 воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ООО «Форк ИТ»;
- 8.2.3 незамедлительно информировать непосредственного руководителя, ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, о случае склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- 8.2.4 сообщить непосредственному руководителю, ответственному лицу за реализацию Антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **9. Сотрудничество с правоохранительными органами**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ООО «Форк ИТ» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

9.1. ООО «Форк ИТ» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых стало известно.

9.2. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

9.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ООО «Форк ИТ» и по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

9.4. ООО «Форк ИТ» оказывает содействие в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

## **10. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции**

10.1. В целях поддержания высокого уровня доверия в ООО «Форк ИТ», соблюдения стандартов этики ведения бизнеса, формирования культуры открытости и прозрачности, более глубокого понимания вопросов операционной деятельности, выявления фактов неэтичного поведения, а также обеспечения противодействия мошенничеству и коррупции в ООО «Форк ИТ» разработана система конфиденциального информирования «Сообщи о факте коррупции».

10.2. В случае каких-либо сомнений относительно законности действий других работников или их контрагентов, обоснованных подозрений по поводу коррупционных действий и иных нарушений, которые привели или могут привести к убыткам ООО «Форк ИТ», работник компании, контрагент или любое другое лицо

может в форме открытого диалога, в том числе на условиях анонимности, поделиться своей обеспокоенностью по какому-либо вопросу, в том числе о ставших ему известными фактах хищения и растраты, мошенничества, взяточничества, коммерческого подкупа, конфликта интересов, других проявлений коррупции и нарушений положения Антикоррупционной политики.

10.3. Осуществляется прием обращений работников ООО «Форк ИТ» контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ООО «Форк ИТ» на официальном интернет-сайте/ах в разделе «Противодействие коррупции».

10.4. В рамках процедуры уведомления о фактах коррупции в ООО «Форк ИТ» гарантируют:

- соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте коррупции, в соответствии с требованиями законодательства;
- неприменение каких-либо санкций к работнику, добросовестно сообщившему об известных ему фактах совершения другим работником компании либо контрагентом коррупционных действий, даже если такие факты не будут подтверждены документально, а также к работникам, отказавшимся совершить подобные правонарушения либо участвовать в их совершении в качестве посредника.

## **11. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

11.1. Все работники ООО «Форк ИТ», независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

11.2. К мерам ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений в ООО «Форк ИТ» относятся: меры дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и меры корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами ООО «Форк ИТ».

## **12. Принятие, анализ применения и пересмотр антикоррупционной политики**

12.1. Антикоррупционная политика в ООО «Форк ИТ» принимается в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, уставами и учредительными документами компаний и п. 8.1. Антикоррупционной политики.

12.2. В ООО «Форк ИТ» осуществляется мониторинг хода реализации и эффективности реализации Антикоррупционной политики.

12.3. Внесение изменений в Антикоррупционную политику осуществляется в соответствии положениями Антикоррупционной политики в случаях:

- необходимости приведения положений Антикоррупционной политики в соответствие с изменениями в российском антикоррупционном законодательстве;
- совершенствования мер по реализации Антикоррупционной политики.

12.4. Изменения настоящей Антикоррупционной политики размещаются на официальном сайте/ах ООО «Форк ИТ».